

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

## COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL

### PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

*La tipografía debe estar alineada a la propuesta curricular*

#### I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

- 1. Unidad Académica:** Facultad de Ciencias Administrativas, Mexicali; Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales, Ensenada; Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana; Facultad de Ciencias de la Ingeniería, Administrativas y Sociales, Tecate; y Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín.
- 2. Programa Educativo:** Licenciado en Contaduría.
- 3. Plan de Estudios:** 2021-2.
- 4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Planeación Estratégica
- 5. Clave:** 39024
- 6. HC:** 02 **HT:** 02 **HL:** 00 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 02 **CR:** 06
- 7. Etapa de Formación a la que Pertenece:** Terminal
- 8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Optativa
- 9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Ninguno



#### Equipo de diseño de PUA

Reyna Virginia Barragán Quintero  
Ana Cecilia Bustamante Valenzuela  
Zulema Cordova Ruiz

#### Vo.Bo. de subdirector(es) de Unidad(es) Académica(s)

Adelaida Figueroa Villanueva  
Jesús Antonio Padilla Sánchez  
Esperanza Manrique Rojas  
Ana Cecilia Bustamante Valenzuela  
Angélica Reyes Mendoza

**Fecha:** 04 de diciembre de 2020

## **II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

La unidad de aprendizaje de Planeación Estratégica aporta elementos teóricos y prácticos para el desarrollo de planes de acción encaminados a que las empresas logren sus objetivos. Esta aportación le permitirá al futuro profesionalista a generar planeaciones estratégicas e información para la toma de decisiones en las organizaciones. Esta unidad de aprendizaje es de carácter optativo, se oferta en la etapa disciplinaria y contribuye al área de conocimiento de Finanzas del programa Licenciado en Contaduría.

## **III. COMPETENCIA GENERAL DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

Formular e implementar un plan de acción con estrategias competitivas, mediante el proceso de la planeación estratégica, para elevar la productividad y competitividad de las organizaciones, con compromiso, objetividad y responsabilidad social.

## **IV. EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE**

Plan de acción para una organización que comprenda las herramientas de planeación estratégica.

**V. DESARROLLO POR UNIDADES**  
**UNIDAD I. Principios de la planeación estratégica**

**Competencia:**

Analizar los principios de la planeación estratégica a través del estudio de sus conceptos, el proceso, responsabilidad y filosofía en la organización para contextualizar su importancia y aplicación en el proceso de toma de decisiones, con pensamiento crítico y reflexivo.

**Contenido:**

- 1.1. Concepto de planeación estratégica y su evolución
- 1.2. Concepto de estrategia
- 1.3. Proceso de la planeación estratégica
- 1.4. Responsabilidad de los niveles directivos
  - 1.4.1. Nivel corporativo
  - 1.4.2. Nivel operativo
  - 1.4.3. Nivel funcional
- 1.5. Filosofía organizacional
  - 1.5.1. Misión
  - 1.5.2. Visión
  - 1.5.3. Objetivos organizacionales
  - 1.5.4. Principios y valores

**Duración:** 6 horas

## UNIDAD II. Análisis del medio ambiente

### Competencia:

Realizar el análisis estratégico interno y externo del medio ambiente mediante el estudio de sus dimensiones y los indicadores que lo integran, con el fin de identificar acciones a desarrollar para la adecuada toma de decisiones de las organizaciones, con objetividad y honestidad.

### Contenido:

- 2.1. Análisis estratégico del entorno
  - 2.1.1. Indicadores del entorno
  - 2.1.2. Análisis demográfico
  - 2.1.3. Análisis económico
  - 2.1.4. Análisis político y legal
  - 2.1.5. Análisis sociocultural
  - 2.1.6. Análisis tecnológico
  - 2.1.7. Análisis de los recursos naturales
- 2.2. Identificar acciones a desarrollar en base al diagnóstico del entorno
- 2.3. Análisis estratégico interno

**Duración:** 6 horas

### UNIDAD III. Análisis FODA

**Competencia:**

Elaborar un análisis de las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de una organización, aplicando la metodología FODA, para generar estrategias, con trabajo colaborativo.

**Contenido:**

- 3.1. Fortalezas
- 3.2. Oportunidades
- 3.3. Debilidades
- 3.4. Amenazas
- 3.5. Identificar acciones a desarrollar con base en unidades FODA

**Duración:** 4 horas

## UNIDAD IV. Ventajas competitivas

### **Competencia:**

Elaborar un diagnóstico del mercado en el que compite la organización bajo teorías y modelos de ventaja competitiva para generar información para la toma de decisiones, con pensamiento crítico y reflexivo.

### **Contenido:**

- 4.1. Concepto de ventaja competitiva
- 4.2. Elementos básicos de ventaja competitiva
- 4.3. Factores de estrategia competitiva
- 4.4. Implementación de la ventaja competitiva
- 4.5. Determinación de la sostenibilidad de una ventaja competitiva
- 4.6. Estrategias competitivas de Porter
- 4.7. Riesgos de las estrategias competitivas

**Duración:** 6 horas

## UNIDAD V. Estrategias

### **Competencia:**

Formular un plan estratégico con base en un diagnóstico y la aplicación de metodologías, modelos y herramientas de generación de estrategias para el logro de los objetivos de una organización, con compromiso social.

### **Contenido:**

**Duración:** 10 horas

- 5.1. Diseño de las estrategias
  - 5.1.1. Concepto de estrategia
  - 5.1.2. Tipos de estrategias
  - 5.1.3. Criterios para la formulación de estrategias
  - 5.1.4. Modelos estratégicos
- 5.2. Matriz de crecimiento del producto/mercado de Ansoff
- 5.3. Matriz de participación del mercado/crecimiento del mercado (BCG)
- 5.4. Metodología para la elaboración de un plan de acción

## VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER

No.	Nombre de la Práctica	Procedimiento	Recursos de Apoyo	Duración
<b>UNIDAD I</b>				
1	Filosofía organizacional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selecciona una empresa y gestiona carta de presentación y aceptación.</li> <li>2. Desarrolla la misión de la empresa seleccionada con base en los elementos que lo componen.</li> <li>3. Desarrolla la visión de la empresa con base en los elementos que lo componen.</li> <li>4. Desarrolla los principios y valores</li> <li>5. Presenta su propuesta ante el grupo.</li> <li>6. Elabora el reporte de práctica y entrega al docente para retroalimentación.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> </ul>	2 horas
2		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrolla los objetivos organizacionales de la empresa seleccionada, en los tres niveles.               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Corporativo</li> <li>b. Funcional</li> <li>c. Operativo</li> </ol> </li> <li>2. Determina la alineación de objetivos con la misión y visión.</li> <li>3. Presenta su propuesta ante el grupo.</li> <li>4. Elabora el reporte de práctica y entrega al docente para retroalimentación.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> </ul>	2 horas
<b>UNIDAD II</b>				



3	Análisis externo del medio ambiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A partir de la empresa seleccionada, realiza una investigación documental sobre las dimensiones del entorno específico de acuerdo a sus características.</li> <li>2. Analiza la información para determinar los indicadores relevantes de la empresa.</li> <li>3. Elabora el diagnóstico del análisis externo.</li> <li>4. Presenta su diagnóstico ante el grupo.</li> <li>5. Entrega el diagnóstico al docente para retroalimentación.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> <li>• Bases de datos</li> </ul>	4 horas
4	Análisis interno del medio ambiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recupera información de la empresa seleccionada,</li> <li>2. Identifica los recursos, las capacidades de la empresa.</li> <li>3. Determina las competencias de la empresa.</li> <li>4. Elabora el diagnóstico del análisis interno.</li> <li>5. Presenta su diagnóstico ante el grupo.</li> <li>6. Entrega el diagnóstico al docente para retroalimentación.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> <li>• Bases de datos</li> </ul>	4 horas
<b>UNIDAD III</b>				
5	Elaboración de un análisis FODA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza el diagnóstico externo e interno del medio ambiente de la empresa seleccionada.</li> <li>2. Identifica las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas.</li> <li>3. Diseña la matriz FODA.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis externo e interno del medio ambiente</li> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> </ul>	4 horas

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Identifica acciones a desarrollar con base en el FODA</li> <li>5. Presenta el FODA ante el grupo.</li> <li>6. Genera y entrega el reporte de práctica al docente para retroalimentación.</li> </ol>		
<b>UNIDAD IV</b>				
6	Determinación de la ventaja competitiva	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A partir de la empresa seleccionada, realiza una investigación documental sobre el mercado en el que se desenvuelve la empresa.</li> <li>2. Analiza la información para determinar los factores de ventaja competitiva de la empresa.</li> <li>3. Identifica los aspectos positivos y negativos de los factores.</li> <li>4. Determina las ventajas y los retos competitivos.</li> <li>5. Elabora el reporte de práctica.</li> <li>6. Presenta su reporte ante el grupo.</li> <li>7. Entrega el reporte al docente para retroalimentación.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> <li>• Teorías y modelos de ventaja competitiva</li> </ul>	4 horas
<b>UNIDAD V</b>				
7	Generación y diseño de estrategias	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza el FODA y la ventaja competitiva de la empresa seleccionada.</li> <li>2. Desarrolla estrategias organizacionales para la empresa seleccionada, en los tres niveles. <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Corporativo</li> </ol> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FODA</li> <li>• Ventaja competitiva</li> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> </ul>	4 horas

		b. Funcional c. Operativo 3. Determina la alineación de las estrategias con los objetivos, misión y visión de la empresa. 4. Presenta su propuesta ante el grupo. 5. Elabora el reporte de práctica y entrega al docente para retroalimentación.		
8	Elaboración de plan estratégico	1. Diseña el plan estratégico para la empresa seleccionar considerando: a. Filosofía. b. Análisis externo e interno. c. FODA. d. Ventaja competitiva. e. Estrategias 2. Formula un plan de acción para los tres niveles: a. Corporativo b. Funcional c. Operativo 3. Presenta su propuesta ante el grupo y la empresa. 4. Elabora el reporte de práctica y entrega al docente para retroalimentación. 5. Entrega el plan estratégico a la empresa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadora</li> <li>• Internet</li> </ul>	8 horas

## VII. MÉTODO DE TRABAJO

**Encuadre:** El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

### **Estrategia de enseñanza (docente):**

- Técnica expositiva
- Instrucción guiada
- Lectura comentada
- Foro de discusión
- Uso de TICC
- Estudio de casos

### **Estrategia de aprendizaje (alumno):**

- Cuestionario
- Ensayo
- Mapa conceptual
- Mapa mental
- Cuadros comparativos
- Cuadros sinópticos
- Investigación documental
- Trabajo colaborativo
- Técnica expositiva
- Solución de casos prácticos

## VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

### Criterios de acreditación

- Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

### Criterios de evaluación

- Evaluaciones parciales .....	20%
- Reportes de lectura .....	10%
- Casos prácticos (talleres) .....	20%
- Exposición en equipo.....	10%
- Plan estratégico.....	40%
<b>Total.....</b>	<b>100%</b>

## IX. REFERENCIAS

### Básicas

- Chiavento, I. y Sapiro, A. (2017). *Planeación estratégica. Fundamentos y aplicaciones*. México: Graw Hill/Interamericana.
- David, F. (2019). *Conceptos de administración estratégica* (11va. ed.) México: Pearson.
- Hil, C. W. (2015). *Administración estratégica, un enfoque integral*. USA: Cengage Learning. Recuperado de: <http://libcon.rec.uabc.mx:3079/eds/detail/detail?vid=2&sid=f9789e5e-4350-4c74-9c2a-81c182f0e7b9%40sessionmgr4006&bdata=Jmxhbmc9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZQ%3d%3d#AN=cim.210754&db=cat05865a>
- Hitt, M. (2015). *Administración estratégica. Competitividad y globalización, conceptos y casos* (11va. ed.) USA: Cengage Learning.
- Rumel, R. (2017). *Good strategy/ bad strategy. London, United Kingdom*: Prolife Books.

### Complementarias

- Ansoff, I. y Addison W. (2015). *La dirección estratégica en la práctica empresarial*. México: Mc Graw Hill Iberoamericana.
- Porter, M. (2020). *Ventaja competitiva*. México: Continental.
- Porter, M. (2015). *Estrategia competitiva: Técnicas para el análisis de los sectores industriales y de la competencia*. México: Continental.

## **X. PERFIL DEL DOCENTE**

El docente que imparta la unidad de aprendizaje de Planeación Estratégica debe contar con título de Licenciatura en Contaduría o Administración, preferentemente con estudios de posgrado en administración o finanzas, y con dos años de experiencia laboral y en docencia. Ser proactivo, organizado, innovador y que fomente el trabajo en equipo interdisciplinario.